Электронные счета – фактуры.

Общие положения. Правила документооборота электронных счетов – фактур. Основные термины, используемые при выписке электронных счетов - фактур.

Понятие, виды счетов – фактур. Кто обязан выписывать ЭСФ.

Информационная система, применяемая при выписке ЭСФ. Порядок выписки, отправки, приема, регистрации, обработки, передачи и получения ЭСФ.

Порядок заверения ЭСФ. Особенности подтверждения получения исправленных, дополнительных или отзыва ЭСФ.

Порядок хранения ЭСФ. Преимущества применения ЭСФ.

Особенности применения ЭСФ в отдельных случаях. НДС в случае выписки ЭСФ, а также порядок отражения НДС в налоговой отчетности.

Преподаватель: Тен Тамара Александровна (DipIFR (ACCA), Профессиональный бухгалтер РК)